Auslagenabrechnung

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name: |  |  | IBAN: |  |  | Abteilung: |  |



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ich bitte um die Erstattung der o.g. Positionen, die sachlich und rechnerisch richtig sind. | Die o.g. Positionen können zu Lasten meines Budgets überwiesen werden. | Die Geschäftsstelle hat o.g. Positionen kassenwirksam erledigt. | Die o.g. Positionen wurden in die Finanzbuchhaltung gem. Auflistung im blauen Kasten übernommen. |
| Datum, Unterschrift | Datum, Unterschrift | Datum, Unterschrift | Datum, Unterschrift |

Hinweis: Blaue Bereiche werden von der Geschäftsstelle/Finanzbuchhaltung ausgefüllt.